

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол № 4 от 11.01.2021 г.



«Утверждаю»

Директор МБОУ

«Куженкинская ООШ»

И.Б.Кокорева И.Б.Кокорева

Приказ № 24 от 11.01.2021 г.

**Правила приёма на программы начального общего
и основного общего образования
в МБОУ «Куженкинская ООШ»
Бологовского района Тверской области**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приёма на программы начального общего и основного общего образования (далее – Правила) разработаны в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (с изменениями);
 - Федеральным законом от 25.07.2002 года №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 года №4530-1 «О вынужденных переселенцах»;
 - Законом Российской Федерации от 19.02.1993 года №4528-1 «О беженцах»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 года № 458 «Об утверждении Порядка приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 года № 1015 «Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
 - Федеральным законом от 2 декабря 2019 года №411-ФЗ «О внесении изменений в статью 54 Семейного кодекса Российской Федерации и статью 67 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 года № 177 «Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;
 - Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных";
 - Уставом МБОУ «Куженкинская ООШ» Бологовского района Тверской области.
- 1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - ребёнок, дети) в МБОУ «Куженкинская ООШ» для обучения по образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – общеобразовательные программы),

общего и основного общего образования (далее – общеобразовательные программы),
дополнительным общеразвивающим программам (далее- дополнительные
общеобразовательные программы).

1.3. Настоящие правила определяют категории граждан, имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём в школу.

1.4. Приём на обучение в организацию, осуществляющую образовательную деятельность, проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом об образовании предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

1.5. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев для обучения по общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Порядком приёма на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённом приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020 года №458 и настоящими Правилами.

1.6. Образовательная организация обеспечивает приём детей, проживающих на территории, закреплённой распорядительным актом органа управления образованием, подлежащих обучению и имеющих право на получение образования соответствующего уровня. В случае, если ребёнок по состоянию здоровья не может обучаться в ОО, администрации ОО на основании заключения медицинской организации и письменного заявления родителя (законного представителя), организует процесс обучения на дому.

1.7. При приеме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

2. Организация приёма на обучение по программам начального общего и основного общего образования

2.1. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, достигшие по состоянию на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Приём детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев или старше восьми лет, осуществляется с разрешения Учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших по состоянию на 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста.

2.2. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования в МБОУ «Куженкинская ООШ», в которой обучаются их братья и (или) сестры.

2.3. При приёме детей, проживающим на закреплённой за ОО территории, а также на свободные места граждан, не зарегистрированных на закреплённой территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в общеобразовательных учреждениях в соответствии с законодательством РФ.

2.4. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.5. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6. Прием детей в МБОУ «Куженкинская ООШ» осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей).

Настоящие Правила определяют способы подачи заявления о приеме на обучения по основным образовательным программам начального общего и основного общего образования и предоставление необходимых для этого документов.

Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ «Куженкинская ООШ»;

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении,

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путём сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОО или электронной информационной системы ОО, в том числе с использованием функционала официального сайта ОО в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет,

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

2.7. Прием заявлений от родителей (законных представителей) детей, проживающих на закреплённой за ОО территории, на обучение в первом классе начинается с 1 апреля и завершается 30 июня текущего года.

Приём заявлений от родителей (законных представителей) детей, не проживающих на закреплённой за ОО территории, начинается с 6 июля до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Приём в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест. Приём во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода.

2.8. Информация о количестве свободных мест в первых классах размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 10 календарных дней с момента издания администрацией МО «Бологовский район» распорядительного акта о закреплённой территории.

Распорядительный акт о закреплении общеобразовательных организаций за конкретными территориями Администрация МО «Бологовский район» издаёт не позднее 15 марта текущего года.

Информация о количестве свободных мест для приёма детей, не зарегистрированных на закреплённой территории, размещается на информационном стенде ОО и на официальном сайте ОО в сети интернет не позднее 5 июля текущего года.

На информационном стенде ОО, а также на официальном сайте ОО в сети интернет дополнительно может размещаться информация об адресах и телефонах органов управления образованием, осуществляющих признание и установление эквивалентности образования, полученного ребёнком за пределами РФ, а также иная дополнительная информация по текущему приёму.

3. Порядок зачисления на обучение по программам начального общего и основного общего образования.

3.1. Прием детей в ОО на обучение по общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии с законодательством РФ.

Форма заявления и образец заполнения формы размещаются на информационном стенде ОО и на официальном сайте в сети интернет до начала приёма.

3.2. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя,
- свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории.

Родители (законные представители) детей, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОО, предоставляют документы, подтверждающие их право.

3.3. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой за ОО территории, дополнительно предоставляют:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя.

3.4. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, дополнительно предоставляют:

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка,
- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.5. Для зачисления в первый класс детей из семей беженцев или вынужденных переселенцев, родители (законные представители) предоставляют: удостоверение вынужденного переселенца со сведениями о членах семьи, не достигших возраста 18 лет, или удостоверение беженца со сведениями о членах семьи, не достигших 18 лет.

3.6. Родители (законные представители) детей вправе по своему усмотрению предоставить иные документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

3.7. После поступления заявления ОО осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приёме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образцов документов. При проведении указанной проверки ОО вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

3.8. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

3.9. При приёме заявлений должностное лицо приёмной комиссии ОО знакомит поступающих, родителей (законных представителей) с уставом ОО, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОО, основными образовательными программами, реализуемыми в ОО, локальными нормативными актами, регламентирующими организацию образовательного процесса и настоящими Правилами.

3.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью ОО. (Приложение 2).

3.11. Заявление может быть подано родителем (законным представителем) в форме электронного документа с использованием информационно-коммуникационных сетей общего пользования.

3.12. Зачисление детей в ОО оформляется приказом руководителя ОО. Приказы о приеме детей на обучение по общеобразовательным программам размещаются на информационном стенде ОО в день их издания.

3.13. На каждого зачисленного в ОО ребенка формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

Директору МБОУ «Куженкинская ООШ»

И.Б.Кокоревой

родителя (законного представителя)

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Заявление

Прошу принять моего
ребенка _____

Фамилия Имя Отчество (последнее - при наличии)

« _____ » _____ 20 ____ г.р.
дата рождения

адрес места жительства ребенка:

адрес места пребывания
ребенка: _____

в _____ класс с « _____ » _____ 20 ____ г.

Сведения о родителях (законных представителях):

Мать:

—

Адрес места жительства матери:

Адрес места пребывания матери:

Контактный телефон: _____ e-mail:

Отец:

—

Адрес места жительства отца:

Адрес места пребывания отца:

Контактный телефон: _____ e-mail:

Законный представитель:

Адрес места жительства законного представителя:

Адрес места пребывания законного представителя:

_____ Контактный телефон: _____ e-mail:

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема

имеется/не

имеется

указать основание
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Имеется ли потребность ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____ (да/нет).

Если имеется, то даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____ /

Для поступающих с ограниченными возможностями здоровья, достигших возраста восемнадцати лет:

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе:

наименование
« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу на период обучения в МБОУ «Куженкинская ООШ» организовать для моего ребёнка изучение учебных предметов:

на
родном _____ я
зыке

в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке

на родном _____ языке из числа языков народов Российской Федерации

в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка

на государственном языке республики Российской Федерации _____

в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)

С Уставом МБОУ «Куженкинская ООШ», с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МБОУ «Куженкинская ООШ», с основными образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(а)

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Я, _____, в соответствии с Федеральным законом

Фамилия, Имя, Отчество (последнее - при наличии)

от 27 июля 2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю согласие на обработку и использование МБОУ «Куженкинская ООШ» представленных в данном заявлении своих персональных данных и персональных данных ребенка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации как неавтоматизированным, так и автоматизированными способами в течение срока хранения информации.

« ____ » _____ 20 ____ г.

_____/_____

дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Расписку о приеме документов получил(а)

« ____ » _____ 20 ____ г

_____/_____

(подпись)

(расшифровка подписи)

К заявлению прилагаю следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего на ____ л. в ____ экз.;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя на ____ л. в ____ экз.;

- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости) на ____ л. в ____ экз.;
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) на ____ л. в ____ экз.;
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) на ____ л. в ____ экз.;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) на ____ л. в ____ экз.;

« ____ » _____ 202__ г.

_____ /

дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Куженкинская основная общеобразовательная школа»

РАСПИСКА

в получении документов

Выдана _____ в том, что
от нее « ____ » _____ 20 ____ года для зачисления в МБОУ «Куженкинская ООШ»

_____ года рождения, были получены следующие документы:

№ п/п	Наименование	Количество, шт.
1	Заявление о зачислении _____ _____ регистрационный номер № _____	1
2	Копия свидетельства о рождении _____ _____	1
3	Копия свидетельства о регистрации _____ _____ по месту жительства на закрепленной территории	1
4	Копия паспорта _____ _____	1
	Итого:	4

Директор МБОУ «Куженкинская ООШ»: _____ И.Б. Кокорева

Дата: _____